



CÓDIGO DE CONDUITA E ÉTICA

ANESTESIA UBERLÂNDIA LTDA

Uberlândia, **2024**

CÓDIGO DE CONDUTA E ÉTICA:

ANESTESIA UBERLÂNDIA LTDA

1. CÓDIGO DE CONDUTA E ÉTICA

Este Código vincula a Sociedade ANESTESIA UBERLÂNDIA LTDA, estabelecida na Rua Rafael Marino Neto nº. 600 – Setor Unidade Hospitalar Bairro Das Acácias – Uberlândia-MG, CEP: 38.411-186, CNPJ: 16.454.888/0001-72, bem como todos os seus Sócios e demais profissionais a elas vinculados, e refletem os valores e objetivos em comum da Empresa, com a busca por uma atuação ética, correta, íntegra e eficiente na busca de resultados, mediante a incorporação dos valores expressos neste Código, obedecendo aos regulamentos e normas internas.



1.1. MISSÃO

A nossa existência ocorreu no intuito genuíno de atender a demanda crescente da população de nossa região. Para tanto, buscamos a constituição de um dos melhores corpos clínicos do estado de Minas Gerais. Existimos para SERVIR, CUIDAR E GARANTIR, o maior nível de segurança e qualidade para a jornada de nossos clientes, utilizando a máxima capacidade técnica e intelectual para isso.



1.2. VISÃO

Sempre preocupados com a sustentabilidade da empresa, iniciamos nosso processo de crescimento com olhar audacioso no horizonte, visando ser reconhecido pelos nossos pares, parceiros comerciais e clientes como o melhor grupo de anesthesiologistas perioperatórios de Minas Gerais, atingido indicadores de qualidade de padrão internacional, até 2025.



1.3. VALORES

Nossos valores foram construídos com base no que acreditamos ser a essência da nossa profissão e esperamos que todos os membros dessa empresa tenham isso incorporados no seu dia a dia. São eles:

- **Compromisso com a Excelência:** A busca incansável pela excelência está no DNA dessa empresa e, por isso, não medimos esforços para buscarmos as melhores práticas, sejam administrativas ou clínico operacionais, para entregar ao nosso cliente, uma experiência única.
- **Harmonia:** trabalho em equipe, interação interpessoal e empatia são algumas das características que primamos para a garantia de um ambiente harmônico. Por isso, não toleramos qualquer menção agressiva, falta de respeito entre as pessoas que compõe o dia a dia da empresa, sejam parceiros ou colaboradores e diretores.
- **Cuidado à vida:** se existimos para SERVIR, nossa razão primordial deve ser garantir o máximo de zelo e qualidade a quem nos entrega o seu bem maior, sua saúde.
- **Profissionalismo:** é a premissa básica para estarmos iniciando o nossos trabalho. Tratando sempre a todos com profissionalismo, educação e cordialidade. São requisitos essenciais e que serão continuamente exigidos na nossa empresa.
- **Transparência:** de maneira alguma abrimos mão da necessidade de clareza e honestidade das informações. Primamos pela confiança mútua.
- **Paixão:** É o prazer em SERVIR, é o prazer em realizar o que nascemos para fazer. Se estamos aqui, temos que ter paixão por executar o nosso propósito. Isso nos levará ao patamar que almejamos.
- **Não ter braço curto:** Não pouparemos esforços e faremos tudo que estiver ao nosso alcance para encontrar soluções, mesmo que não esteja na nossa área de atuação.

2. O RETRATO DA EMPRESA

2.1. O COMPROMISSO DA NOSSA EMPRESA

Nossa capacidade de gerar valor depende da aplicação de padrões éticos altos para criar um relacionamento baseado em confiança com nossos clientes, nosso pessoal, nossos parceiros comerciais e a sociedade. Em nossas atividades médicas, agiremos em conformidade com as leis aplicáveis; atuaremos de maneira ética, sustentável e socialmente responsável; praticaremos boa governança corporativa; e respeitaremos direitos humanos internacionalmente reconhecidos.



2.2. NOSSO CÓDIGO DE CONDUTA

O Código de Conduta define nossas expectativas, compromissos e requisitos de conduta ética. O Código se aplica a nossos colaboradores diários, sejam médicos, enfermeiros, técnicas de enfermagem, secretárias, coordenadores de faturamento, auxiliares administrativos e diretores da Empresa, de todos os níveis hierárquicos.

Esse Código reflete nossos valores: harmonia, profissionalismo, cuidado com a vida, profissionalismo e paixão, incluindo ainda os nossos conceitos mais importantes, fornecendo referências para ações mais detalhadas em nossos registros médicos e fazendo referência a outras ações importantes. Porém, o Código não elimina a necessidade de você usar seu bom senso.

2.3. SUA RESPONSABILIDADE

Definimos altos padrões éticos para todos que atuam em nome da Anestesia Uberlândia LTDA. É sua responsabilidade agir em conformidade com o Código, tanto em termos teóricos quanto na prática. Você também é responsável por agir em conformidade com outras rotinas e leis aplicáveis que sejam relevantes para o seu trabalho.

Papel de nossos colaboradores e membros

- Familiarize-se com o Código: Aja de maneira confortável, dentro dos nossos padrões éticos e de acordo com a lei. Operar em zona nebulosa aumenta o risco de coisas darem errado. Quando tiver dúvidas, informe a que seu líder e discuta-a abertamente.

-Dedique tempo suficiente para pensar nas questões difíceis e as levante o mais cedo possível. Com frequência, decisões erradas são tomadas quando seus aspectos não foram considerados de forma adequada e você é pressionado a tomar uma decisão precipitada.

- Se houver diferenças entre um requisito legal e o Código, aplique o padrão mais rigoroso.

- Participe dos treinamentos de ética e conformidade requeridos e confirme anualmente que você se familiarizou com o Código e que agirá de acordo com ele.

- Àqueles que atuam no âmbito médico e administrativo, devem atentar para as boas práticas de suas atividades impactarem nos resultados de satisfação total por parte de nossos clientes.

- Àqueles que atuam no campo médico, o domínio dos diferenciais de mercado da Anestesia Uberlândia LTDA devem ser bem assimilados e praticados, tendo como foco o descrito em nossa Missão, Visão, Valores e em respeito ao cliente.

2.4. RESPONSABILIDADES DOS LÍDERES

Estamos comprometidos a recrutar e desenvolver continuamente os melhores líderes para a nossa empresa. Esperamos que nossos líderes demonstrem propriedade e compromisso com nossos padrões éticos no que disserem e praticarem. Como líder, você deve garantir que as atividades da sua área de responsabilidade sejam realizadas de acordo com o Código, as rotinas específicas de cada área e leis aplicáveis.

Papel de nossos líderes

- Seja um modelo de liderança a ser seguido, promovendo a conformidade e a ética. Por meio de seu comportamento, mostre o que significa agir com integridade.
- Informe os requisitos presentes no Código e forneça aconselhamento sobre sua interpretação e aplicação.
- Crie um ambiente no qual as pessoas se sintam confortáveis para opinar e fazer perguntas, sem risco de retaliação.
- Seja consistente ao aplicar nossos padrões e ao responsabilizar pessoas pelo comportamento no trabalho.
- Certifique-se de que os membros de sua equipe participem dos treinamentos de ética e conformidade requeridos.



2.5. FAZENDO PERGUNTAS E RELATANDO PREOCUPAÇÕES

O Código busca o máximo de clareza e objetividade possível, mas não tem como abordar todas as situações que podem ocorrer. Temos uma política de comunicação transparente, e você deve levantar questões ou buscar aconselhamento quando tiver dúvidas sobre como proceder em uma determinada situação. Se você desconfiar de uma possível violação ao Código ou de outra conduta inapropriada antiética, é sua obrigação

relatar o fato

imediatamente. Reconhecemos que informar uma preocupação nem sempre é fácil e temos canais para que você possa levá-la adiante.

Papel de nossos colaboradores e membros:

- Informe seu líder imediatamente se souber de qualquer atividade que você considere como violação ao Código.

Como alternativa, você pode contatar o superior do seu líder.

Caso não se sinta confortável com essas opções, você pode contatar algum diretor da Empresa para reportar essa situação.

Perguntas gerais sobre interpretação do Código também podem ser direcionadas para área administrativa da Empresa ou pelo email corporativo da mesma, ou mesmo através do site, na área específica.



2.6. CONSEQUÊNCIAS DE VIOLAÇÕES

Não toleraremos quaisquer violações do Código ou da lei. Condutas inapropriadas em potencial podem ser investigadas pela auditoria corporativa ou por outros especialistas internos ou externos relevantes. Buscaremos medidas corretivas se você violar o Código ou a lei. O mesmo se aplica a líderes que desconsiderarem ou tolerarem tais violações, seja por negligência ou com conhecimento real. As medidas corretivas podem incluir rescisão do seu contrato de trabalho e denúncia às autoridades pertinentes.



2.7. ÉTICA E CONFORMIDADE

Em nossa Empresa, trabalhamos de maneira sistemática para garantir que estamos em conformidade com o Código e as leis aplicáveis. Nosso setor de ética e conformidade, liderado pelo Diretor Administrativo, é responsável por supervisionar as atividades de ética e conformidade, incluindo o fornecimento de orientações sobre o Código e o acompanhamento de violações em potencial. Lembre-se que a síntese da ética é “querer para o próximo aquilo que você quer para você mesmo”.

2.8. PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

Nossa organização lida diariamente com um grande volume de dados pessoais, que nos permitem oferecer o melhor serviço aos nossos clientes. Por esse motivo, assumimos um especial compromisso com a legislação nacional e as boas práticas internacionais em privacidade e proteção de dados. Temos o dever de proteger os dados pessoais de nossos funcionários e clientes tanto direta como indiretamente. Isso significa que, para além de adequar as próprias práticas em relação à regulação de proteção de dados, temos o compromisso de tomar as devidas diligências ao celebrar parcerias comerciais, a fim de garantir que nossos parceiros também estejam em conformidade com os requisitos legais. Além disso, sabendo da importância de se considerar a privacidade desde a concepção de um negócio e de incorporá-las como padrão na nossa

relatar o fato

imediatamente. Reconhecemos que informar uma preocupação nem sempre é fácil e temos canais para que você possa levá-la adiante.

Papel de nossos colaboradores e membros:

- Informe seu líder imediatamente se souber de qualquer atividade que você considere como violação ao Código.

Como alternativa, você pode contatar o superior do seu líder.

Caso não se sinta confortável com essas opções, você pode contatar algum diretor da Empresa para reportar essa situação.

Perguntas gerais sobre interpretação do Código também podem ser direcionadas para área administrativa da Empresa ou pelo email corporativo da mesma, ou mesmo através do site, na área específica.



2.6. CONSEQUÊNCIAS DE VIOLAÇÕES

Não toleraremos quaisquer violações do Código ou da lei. Condutas inapropriadas em potencial podem ser investigadas pela auditoria corporativa ou por outros especialistas internos ou externos relevantes. Buscaremos medidas corretivas se você violar o Código ou a lei. O mesmo se aplica a líderes que desconsiderarem ou tolerarem tais violações, seja por negligência ou com conhecimento real. As medidas corretivas podem incluir rescisão do seu contrato de trabalho e denúncia às autoridades pertinentes.



2.7. ÉTICA E CONFORMIDADE

Em nossa Empresa, trabalhamos de maneira sistemática para garantir que estamos em conformidade com o Código e as leis aplicáveis. Nosso setor de ética e conformidade, liderado pelo Diretor Administrativo, é responsável por supervisionar as atividades de ética e conformidade, incluindo o fornecimento de orientações sobre o Código e o acompanhamento de violações em potencial. Lembre-se que a síntese da ética é “querer para o próximo aquilo que você quer para você mesmo”.

2.8. PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

Nossa organização lida diariamente com um grande volume de dados pessoais, que nos permitem oferecer o melhor serviço aos nossos clientes. Por esse motivo, assumimos um especial compromisso com a legislação nacional e as boas práticas internacionais em privacidade e proteção de dados. Temos o dever de proteger os dados pessoais de nossos funcionários e clientes tanto direta como indiretamente. Isso significa que, para além de adequar as próprias práticas em relação à regulação de proteção de dados, temos o compromisso de tomar as devidas diligências ao celebrar parcerias comerciais, a fim de garantir que nossos parceiros também estejam em conformidade com os requisitos legais. Além disso, sabendo da importância de se considerar a privacidade desde a concepção de um negócio e de incorporá-las como padrão na nossa

rotina de processos, a Anestesia Uberlândia LTDA busca, a todo momento, garantir o respeito à privacidade e à proteção de dados na forma de conduzir os seus negócios. Dessa forma, é muito importante que todos os funcionários e colaboradores estejam familiarizados com a nossa Política de Privacidade e que assumam uma postura proativa em relação à proteção de dados pessoais.

PAPEL DO NOSSOS COLABORADORES E MEMBROS

Apenas realizar o tratamento de dados pessoais quando isso for legítimo e necessário para desenvolver as suas atividades;

Empregar todas as medidas necessárias para garantir a acuidade e a segurança desses dados;

Adotar medidas preventivas contra possíveis incidentes que possam ocasionar o acesso indevido, a perda ou adulteração de dados pessoais;

Sempre contatar o seu superior ou o Encarregado de Proteção de Dados (email corporativo) caso se depare com algum incidente de segurança da informação, concreto ou potencial;

Sempre contatar o seu superior ou o Encarregado de Proteção de Dados (email corporativo) sempre que houver a implementação de novos produtos ou serviços em nossa Empresa que impliquem novas operações de tratamento de dados;

Jamais realizar o tratamento de dados para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos;

Jamais realizar o tratamento de dados para finalidades diferentes daquelas que foram informadas ao titular por meio dos Avisos de Privacidade ou Termos de Consentimento. Havendo qualquer dúvida ou preocupação em relação a tratamentos de dados que você esteja conduzindo ou se você estiver diante de uma solicitação de um titular de dados ou da Autoridade Nacional de Dados Pessoais (ANPD), contate imediatamente o nosso Encarregado de Proteção de Dados (DPO), através do email corporativo.



2.9. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A nossa organização produz e recebe informações que são vitais para a sua integridade financeira e comercial, além de tratar dados pessoais em diversos contextos. Os dados pessoais e as informações que circulam pela Empresa devem ser íntegros, confidenciais e disponíveis, seja em meio físico ou digital. Por esse motivo, medidas de segurança da informação são adotadas durante todo o ciclo de vida desses dados e informações.

2.9.1. PAPEL DE NOSSOS COLABORADORES E MEMBROS

A postura de nossos colaboradores e membros é essencial para proteger os sistemas, recursos e demais ativos buscando reduzir a probabilidade e o impacto de incidentes de segurança. Por isso:

- Certifique-se de estar familiarizado com nosso sistema de T.I e aja em conformidade com ele;
- Não use informações adquiridas por meio de seu trabalho para obter vantagem pessoal ou para competir com a Anestesia Uberlândia LTDA;
- Garanta que as informações tratadas por você não sejam acessadas por pessoas não autorizadas, mesmo que também sejam colaboradores da Anestesia Uberlândia LTDA, o que implica em uma política de mesa limpa e a troca periódica de senhas, por exemplo;
- Confira se as informações com que você lida estão exatas e íntegras, atualizando e corrigindo erros sempre que necessário;
- Tome todas as medidas para garantir que as informações necessárias estejam disponíveis quando se precisar dela;
- Lembre-se que o seu dever de confidencialidade persiste mesmo depois que você encerrar suas atribuições ou seu vínculo empregatício com a Anestesia Uberlândia LTDA;
- Comunique imediatamente o Encarregado de Proteção de Dados (email corporativo) se desconfiar de qualquer incidente ou potencial incidente com dados pessoais.



2.9.2. SEGURANÇA DOS SISTEMAS DE TI

A utilização de nossos sistemas de TI deve se basear em necessidades comerciais. As informações produzidas e armazenadas em nossos sistemas de TI são de propriedade da Anestesia Uberlândia LTDA e podem ser acessadas de acordo com as leis aplicáveis. Ataques cibernéticos e atividades maliciosas são uma ameaça cada vez mais real no âmbito do sistema de saúde, e o uso de nossas soluções e equipamentos de TI deve ser monitorado para detectar tal risco. Isso inclui o bloqueio de acesso a sites inapropriados e a interceptação de qualquer informação contida ou armazenada em nossos sistemas de TI.

PAPEL DO NOSSOS COLABORADORES E MEMBROS

- Mantenha arquivos eletrônicos de forma ordenada;
- Nunca use nossos sistemas de TI para realizar atividades ilegais ou antiéticas, incluindo o download ou o envio de material ofensivo;
- Você precisa ficar vigilante quanto a ataques cibernéticos e atividades maliciosas, tais como phishing e relatar imediatamente qualquer incidente ao nosso Encarregado de Proteção de Dados (email corporativo);
- O uso pessoal de nossos sistemas de TI não é permitido. Idem para o uso privado de mídias sociais;
- Respeite os copyrights de software de computador e cumpra os termos e condições de licenças de softwares.



2.10. INCIDENTES DE SEGURANÇA

O incidente é o evento adverso que conduz à destruição, perda, alteração e acesso não autorizados de dados pessoais, de maneira acidental ou ilícita. A Anestesia Uberlândia LTDA preza pela prevenção, resposta e avaliação adequadas de incidentes, buscando evitar e reagir pronta mente a eventuais violações de dados. Contamos com um Comitê de Gestão de Crises previamente treinado para atuar nesses casos.

PAPEL DO NOSSOS COLABORADORES E MEMBROS

- Comunique imediatamente o Encarregado de Proteção de Dados (email corporativo) se desconfiar de qualquer incidente ou potencial incidente com dados pessoais.

3. RESPEITANDO NOSSO PESSOAL

3.1. IGUALDADE E DIVERSIDADE

Cada colaborador é um integrante importante da equipe da Anestesia Uberlândia LTDA, e nós valorizamos a diversidade de pessoal. Nosso compromisso é proporcionar um ambiente reconhecido por sua igualdade e diversidade, e trataremos todos com justiça, respeito e dignidade. Não toleramos nenhuma forma de discriminação de colegas ou outras pessoas afetadas pelas nossas rotinas de trabalho. Discriminação inclui todo tratamento desigual, exclusão ou preferência com base em raça, gênero, idade, deficiência, orientação sexual, religião, posições políticas, origens nacionais ou étnicas ou qualquer outra característica que resulte em comprometer o princípio da igualdade.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Trate a todos com justiça, respeito e dignidade.
- Baseie suas decisões relacionadas ao trabalho em mérito, e não em outras características que resultem em comprometimento do princípio da igualdade.



3.2. ASSEDIO E INTIMIDAÇÃO

Cortesia e respeito são aspectos importantes para um ambiente de trabalho e relacionamentos comerciais saudáveis. Esperamos que você trate de forma respeitosa todos com quem entrar em contato através de seu trabalho ou de atividades relacionadas a ele. Não toleraremos qualquer conduta verbal ou física que represente assédio a outras pessoas, que atrapalhe o desempenho profissional de outros ou que gere um ambiente de trabalho hostil.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Tome medidas para criar e manter um bom ambiente de trabalho.
- Nunca pratique assédio, bullying, violência no local de trabalho ou outro comportamento que os colegas ou parceiros comerciais possam considerar ameaçador ou humilhante.

- Mensagens ofensivas, comentários pejorativos e piadas inapropriadas nunca são aceitáveis.
- Respeite os costumes ou a cultura de outras pessoas.



3.3. PREVENÇÃO E SEGURANÇA

A visão de prevenção e segurança da Anestesia Uberlândia LTDA é de nenhum dano. Nosso compromisso é proporcionar um ambiente seguro e protegido para nosso pessoal em nossas instalações. Neste contexto, prevenção e segurança significam prevenção de todos os acidentes e incidentes relacionados a pessoas, ambientes e bens. Trabalhamos continuamente no aprimoramento e no aperfeiçoamento de nossas iniciativas de prevenção e segurança em nossas clínicas.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Prevenção e segurança são responsabilidades de todos, e você deve compreender e agir de acordo com suas obrigações para contribuir com um ambiente de trabalho seguro e protegido.
- Pare seu trabalho imediatamente se considerá-lo inseguro.
- Reporte qualquer incidente ou condição insegura o mais rapidamente possível.
- Conheça os procedimentos de emergência que se aplicam ao seu local de trabalho ou à sua função.

O QUE EMPRESA NÃO TOLERA

Nossa empresa não tolera quaisquer práticas de assédio, intolerância, discriminação e que causem qualquer tipo de constrangimento, praticadas por nossos Colaboradores e Membros, para com quem quer que seja, inclusive dentro da própria empresa, tais como, mas não se limitando a:

Assédio Moral: tido como a exposição de pessoas a situações humilhantes e constrangedoras no ambiente de trabalho, trazendo danos à dignidade e à integridade do indivíduo, colocando a saúde mental e física em risco e prejudicando o ambiente de trabalho.

Assédio Sexual: conduta legalmente tida como crime (Código Penal, art. 216-A) e descrita como o ato de constranger alguém, com o intuito de obter vantagem ou favorecimento sexual, prevalecendo-se o agente da sua condição de superior hierárquico ou ascendência inerentes ao exercício de emprego, cargo ou função.

Discriminação: configurada por qualquer prática contra qualquer indivíduo com base em um grupo no qual esse pertence, seja relacionado em sua cor de pele, raça ou origem étnica, religião, orientação sexual, dentre outros.

A prática de quaisquer condutas não toleradas pela Empresa, poderá acarretar consequências punitivas àquele que a praticar, podendo inclusive, acarretar no seu desligamento definitivo das atividades da Empresa.

4. CONDUZINDO NOSSOS NEGÓCIOS

4.1. ANTICORRUPÇÃO

A corrupção dificulta atividades comerciais legítimas, desfigura o conceito de concorrência, arruína reputações e expõe empresas e indivíduos a riscos. Temos tolerância zero com qualquer forma de corrupção, incluindo suborno, propina e tráfico de influência. Cumpriremos todas as leis e regulamentos anticorrupção aplicáveis e tomaremos medidas proativas para garantir que não ocorra corrupção relacionada às atividades da Anestesia Uberlândia LTDA, bem como na relação entre prestadores e parceiros comerciais. Transparência é vital no combate à corrupção. Estamos comprometidos a conduzir nossas atividades de maneira aberta e transparente, promovendo a transparência em nosso mercado e apoiando iniciativas de combate à corrupção onde quer que estejamos implantados com nossas clínicas.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Nunca pratique, autorize ou tolere corrupção em nenhum momento, por qualquer motivo.
- Nunca ofereça ou aceite uma vantagem inapropriada. Uma vantagem inapropriada é uma vantagem que não tem propósito comercial legítimo e é concedida para influenciar a decisão da pessoa que a recebe.
- Conheça o seu parceiro comercial, conheça o nosso código de conduta e nunca se envolva com outros para fazer algo que não podemos fazer de maneira ética ou legal por conta própria.
- Participe dos treinamentos anticorrupção requeridos e entenda os riscos que você enfrenta no seu trabalho.



4.2. CONFLITO DE INTERESSES

A nossa Sociedade respeita seu direito de gerenciar seus assuntos e investimentos pessoais. Porém, um conflito de interesses pode ocorrer quando seus interesses pessoais e os da Empresa forem diferentes e isso puder interferir na sua forma de tomar a decisão certa para a nossa organização. Esperamos que você sempre aja de acordo com os interesses da Empresa quando estiver representando a Empresa. Você também deve evitar situações que poderiam ser percebidas como um conflito de interesses.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Não trabalhe em qualquer atividade da Anestesia Uberlândia LTDA na qual as seguintes pessoas tenham um interesse financeiro: você, seu companheiro, parente próximo ou qualquer outra pessoa com quem você ou eles tenham relações próximas.
- A mesma restrição se aplica quando houver outras circunstâncias que ponham em xeque a confiança na sua maneira de atuar de acordo com os interesses da Anestesia Uberlândia LTDA.
- Seja aberto, informe e discuta com seu líder qualquer situação que possa levar a um conflito de interesses real ou presumido.



4.3. CONFLITOS BIOÉTICOS

Entendemos por conflitos bioéticos, todas as situações que gerem divergência entre duas ou mais partes pela formação de juízo de valor de cada uma dessas partes sobre uma mesma ação, que deve ser tomada para a efetivação de um tratamento/situação emergencial, etc.

Além disso, o conflito bioético pode ocorrer ainda quando um profissional se encontra frente a uma situação em que seja necessário tomar uma decisão ou mesmo a priorização de um valor moral sobre outro para garantir o cuidado ao paciente e, muitas vezes, a garantia de sua sobrevivência.

Considerando que no dia a dia nos deparamos com as mais diversas situações que possam gerar conflitos bioéticos, nossa Sociedade busca diariamente abrir espaço para discussão e resolução desses incidentes, buscando respeitar as individualidades e também a segurança da atuação profissional de nossos colaboradores. Algumas de nossas ações tomadas nesses casos são:

- a) Abertura de espaço específico no site, para que nossos Colaboradores, Sócios e terceiros que se vejam envolvidos em conflitos dessa natureza possam enviar notificação formal solicitando o auxílio da empresa na tomada de decisão ou mesmo alternativas ao cumprimento ou não de determinada demanda.
- b) A disponibilização de espaço em nosso site com o posicionamento da empresa em relação à alguns conflitos mais comuns no dia a dia de trabalho para que todos possam imediatamente consultar.
- c) Em casos emergenciais, a disponibilização de plantão direto com os Sócios para auxílio na tomada de decisão ou mesmo alternativas ao cumprimento ou não de determinada demanda.
- d) Garantia da liberalidade do médico em sua atuação profissional, de modo que as diretrizes da empresa servem como guia nos casos de dúvida, sendo o profissional autônomo e responsável por sua atuação.



4.4. REGISTROS E RELATÓRIOS FINANCEIROS E COMERCIAIS

Registrar e reportar informações financeiras ou referentes à área de RH para nossos contadores de maneira completa, precisa e objetiva é essencial para a credibilidade e a reputação da Anestesia Uberlândia LTDA. Isso também é um pré-requisito para cumprir obrigações e normas legais. Estamos comprometidos com a transparência e a precisão em todas as nossas negociações, e forneceremos divulgação total, justa, precisa e compreensível em nossos balanços contábeis.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Os dados e informações que você fornece para os nossos livros contábeis e registros devem ser precisos, completos e fidedignos. Isso se aplica tanto para informações financeiras, quanto para aquelas que não são financeiras.
- Qualquer informação contábil que você forneça deve estar correta e registrada de acordo com as leis aplicáveis e as normas de contabilidade relevantes.
- Nunca insira entradas falsas, enganosas ou artificiais em nossos livros contábeis ou registros. Qualquer ato intencional que resulte em uma declaração inapropriada em nossos registros financeiros pode ser tratado como fraude.
- Sempre exercite o mais alto padrão de prudência ao preparar registros comerciais, operacionais e financeiros para garantir informações completas, justas, precisas e compreensíveis em todos os nossos relatórios, incluindo também todas as informações inerentes à área de TI.



4.5. PROPRIEDADES E BENS

Confiamos os bens da Anestesia Uberlândia LTDA à você para que faça seu trabalho de maneira eficaz. Você é responsável pela proteção desses bens contra perda, roubo e utilização indevida. Os bens da Anestesia Uberlândia LTDA incluem instalações, equipamentos, computadores, software, informações, direitos de propriedade intangíveis e ativos financeiros. Não toleraremos qualquer utilização indevida de nossos bens para benefício pessoal ou qualquer declaração inapropriada intencional sobre horários de trabalho registrados ou reembolsos. O ato de retirar qualquer propriedade da empresa que esteja em nossas instalações, sem permissão, é considerado roubo.

PAPEL DE NOSSO COLABORADOR

- Qualquer uso de bens da Anestesia Uberlândia LTDA para fins que não sejam diretamente relacionados ao nosso negócio, exceto quando especificamente mencionado neste Código, requer permissão do seu líder.
- Garanta que os documentos usados para obter fundos da empresa sejam precisos e completos. Isso inclui folhas de ponto, faturas, obtenção de benefícios e relatórios de reembolso de despesas, e qualquer documentação relacionada. Registros imprecisos ou sem comprovação podem ser tratados como fraude.
- Como líder, você precisa garantir um controle apropriado antes de aprovar qualquer folha de ponto, fatura, obtenção de benefício e relatório de reembolso de despesa, bem como a documentação associada, das pessoas de sua equipe.

5. RESPEITO AOS CLIENTES

5.1. NOSSOS DIFERENCIAIS DE MERCADO

A empresa reconhece que o primeiro dever do profissional da saúde é agir tendo em mente o melhor para os pacientes e todos aqueles que gravitam o seu ambiente de trabalho. Assim nossos diferenciais de mercado serão permanentemente atualizados de forma a oferecer aos nossos clientes segurança, experiência, conforto, modernidade, inovação, qualidade total a partir do momento que nos confiam a vigilância sob o seu bem maior, sua saúde. São eles atualmente:

- Ao longo dos últimos 10 anos de atividades voltadas para a prevenção e promoção da saúde, nossa equipe médica multidisciplinar realizou mais de 96 mil atos anestésicos, dentro dos mais rigorosos padrões de qualidade;

Nossas instalações são modernas, dotadas de equipamentos que agregam prevenção, todos de última geração, com conforto total e segurança para os clientes. O prédio onde está implantada nossa unidade – UMC – Uberlândia Medical Center, é elegante e dispõe de estacionamento próprio.

As nossas equipes de médicos e administrativa devem ser permanentemente capacitadas e integradas para oferecer a melhor prestação de serviço, interagir com os clientes, sempre de forma motivada, competente e acolhendo a todos, calorosamente;

Todo material de contato com os clientes deve ser descartável;

Nossa equipe de médicos é composta por especialistas de diferentes áreas, com reconhecimento nacional e internacional, visando propiciar o melhor atendimento aos nossos pacientes.

6. DISPOSIÇÕES DIVERSAS

6.1. Este Código de Ética foi lido, esclarecido e aprovado pelos Sócios em Assembleia Geral destinada a esse fim, e entra em vigor na data de sua aprovação e terá validade por prazo indeterminado. Este documento é ainda de acesso de todos os Sócios e colaboradores da Sociedade e estará disponível a qualquer tempo.

6.2. Eventuais dúvidas suscitadas e alterações que se fizerem necessárias no presente Código de Ética poderão ser esclarecidas e implementadas a qualquer tempo, mediante aprovação dos Sócios, conforme disposições e quóruns previstos no Contrato Social.

Por estarem assim justas e contratadas, firmam este Código de Ética em 02 (duas) vias de igual teor e forma e para um só efeito, sendo o presente instrumento arquivado na sede das Sociedades.

Uberlândia/MG, 18/04/2023



SOCIEDADES

ANESTESIA UBERLÂNDIA LTDA
RODRIGO RODRIGUES ALVES
(assinado digitalmente)

ANESTESIA UBERLÂNDIA LTDA
ALEXANDRE DE MENEZES RODRIGUES
(assinado digitalmente)